

黄山市档案馆徽州文书及谱牒影印出版汇编（二期）

服务采购项目（二次）采购需求

一、技术要求

（一）项目内容

《中国徽州千年文书》（暂定）影印出版第二辑6册。服务内容包括但不限于：组织专家研讨选题，统一影印编写思路，确定全套丛书编目、排序、分册；从大量原始古籍档案中查找、筛选、扫描、拍摄、分类、整理文献资料；每张文书的注释及撰写概述、前言、后记等辅助性文字；申办书号；书籍编辑加工、修图、调色等；书籍的装帧设计、封面设计、版式设计排版等；审稿、修改、校对、出样、印刷、装订、打包、运输；举办发行仪式等。

（二）书籍技术指标

开本：大16开；成书尺寸：210*285mm

页数：每册 250 页左右

书号：需正规出版物书号

册数：共6册，每册印制500本

配套（帆布）袋：900 个。

（三）整理扫描编辑基本工作内容

1. 按采购人出版要求研讨选题、梳理档案文献、规范整理、扫描、拍摄；
2. 对梳理后的内容进行编目（含释义说明等）分类、排序、分册；
3. 负责前言、后记等撰写；

（四）排版要求

1. 对整理后的图片进行精调、修图；
2. 设计排版、版式设计、封面封底设计、出样审校等；
3. 设计完成后送样书一套，经采购人审核，最终双方确认无误后方可印刷、装帧成书。

（五）印刷要求

正文 120g 特种纸(画刊)，彩色印刷；封面 157 克铜版纸，彩色印刷，覆膜，封面工艺根据项目需要调整；环衬 150 克特种纸；直背精装。全书要求平整、封

面硬实，无变形起拱、散落错漏等现象，印刷要求洁净、墨色均匀、文字图案清晰、套印准确、校对修改后文字图案固定不移动。成书塑封后整体设计装箱运输。

（六）其他要求：

1. 设计完成后需送样书一套，经采购人审验，如有差错，须无条件改正，最终双方确认无误后方可印刷、装帧成书。

2. 图书书名及封面作者署名及编著方式均由采购人确定，供应商尊重采购人确定的图书书名及封面作者署名及编著方式。供应商若需更改上述图书的名称，或对图书内容进行任何修改、删节，均应事先征得采购人同意，并经采购人书面认可。

3. 书稿需使用正式出版物书号，出版书号要求：共出版 6 册，一册一号，每册单独定价，可单册销售；由成交供应商正式出版发行并承办首发仪式，如出版物未达到上述要求，采购人可随时取消合同，成交供应商需返还所有已付款，并赔偿所有损失。

（七）所属行业

本项目采购标的名称及所属行业

标的名称：黄山市档案馆徽州文书及谱牒影印出版汇编（二期）服务采购项目
且

所属行业：其他未列明行业

二、商务要求

序号	内容	要求
1	合同签订地点	黄山市档案馆，在成交通知书发出之日起 30 日内，履行合同会审手续，签订三方合同。
2	服务期限	2026 年 7 月底前完成影印编辑方案策划、编目整理、审校定稿等，2026 年 10 月底前完成出版。
3	付款	付款人：国家档案馆 付款方式：合同签订后支付合同总金额的 40%，样书提交采购人后支付剩余金额的 30%，项目完成并通过验收合格后支付余款。款项实际支付时间以国家档案局实际到款时间为准。
4	履约保证金	是否收取履约保证金：否